



## DECRETO EXENTO N°1485

**MAT: Aprueba Nueva Ordenanza General**

**Curarrehue, 31 de diciembre de 2020**

### VISTOS:

1.- El Decreto Exento N° 1.609 de fecha 06/12/2016, sobre Asunción de Funciones que declara electo al Alcalde de la Comuna de Curarrehue.

2.- Las facultades que me confiere la Ley 18.695 de 1988, del Ministerio del Interior "ORGÁNICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES" y sus posteriores modificaciones

3.- El Certificado N° 149, que da cuenta de la aprobación de la ordenanza por el concejo municipal.

### CONSIDERANDO:

1. Que, se ha considerado necesario el actualizar la ordenanza general sobre cobro de derechos municipales.

2.- Que, con fecha 29 de octubre de 2020, el concejo municipal aprobó el texto de la nueva ordenanza.-

### DECRETO:

**1.- APRUEBESE LA ORDENANZA SOBRE DERECHOS MUNICIPALES POR SERVICIOS, CONCESIONES Y PERMISOS MUNICIPALES DE LA MUNICIPALIDAD DE CURARREHUE, cuyo tenor literal es el siguiente:**

#### **ORDENANZA DERECHOS MUNICIPALES POR SERVICIOS, CONCESIONES Y PERMISOS MUNICIPALIDAD DE CURARREHUE.-**

#### **TÍTULO I**

#### **Disposiciones Generales**

**Artículo 1º.-** La presente Ordenanza tiene por objeto regular el monto, forma de giro y cobro de los Derechos Municipales que deben pagar las personas naturales o jurídicas, sean de derecho público o privado, que obtengan una concesión, un permiso o reciban un servicio por parte de la Municipalidad de Curarrehue.-

Será facultad del Alcalde liberar de los derechos establecidos en esta Ordenanza, a los interesados que se encuentren en una condición de vulnerabilidad socioeconómica, en armonía con la presente Ordenanza y la legislación vigente.

Así mismo, podrá también dejar exento de pago un derecho municipal, aplicando la Tabla de Descuento de Pago de Derechos, señalada en el título final de la presente Ordenanza, fundamentado con un informe social que acredite el puntaje obtenido en la Ficha de Protección Social del interesado.

El valor de la unidad tributaria mensual o anual, según sea el caso, a que se refiere esta Ordenanza será el vigente a la fecha de efectuarse el correspondiente giro. En lo sucesivo, se utilizará indistintamente las expresiones "unidad tributaria mensual" o sus siglas "U.T.M." o "u.t.m." y "unidad tributaria anual" o sus siglas "U.T.A." o "u.t.a.". También se utilizará indistintamente la expresión "metro cúbico" o "m3", además de "metro cuadrado" o "m²".

TÍTULO II  
Liquidación, giro y pago de derechos municipales

**Artículo 2º.-** Cada departamento municipal confeccionará, respecto de su área de funciones, el giro de los derechos que proceda, según se establece en esta Ordenanza y la dará a conocer al interesado, quien deberá enterar su pago en Tesorería Municipal dentro del plazo que corresponda.

Los giros y su correspondiente pago, deberán hacerse previamente al inicio de la concesión o permiso o a la fecha en que se comience a prestar el servicio, o en las oportunidades que fijen las leyes o decretos alcaldicios, según proceda. El vencimiento del pago se fijará en el último día del mes en que se efectúe el giro, salvo en aquellos casos en que la ley ha fijado otros plazos.

Acreditado el pago mediante comprobante timbrado que entregue la Tesorería, la Dirección Municipal correspondiente otorgará el permiso o la concesión, o prestará el servicio solicitado, siempre y cuando el solicitante cumpla con los demás requisitos cuando sea el caso.

En cada caso se dejará testimonio del pago efectuado en el libro o registro correspondiente, con indicación de la orden de ingreso y de su fecha.

**Artículo 3º.-** Los derechos municipales contemplados en la presente Ordenanza están expresados en unidades tributarias mensuales (UTM), en porcentajes de valores o en pesos.

En todos los pagos que se cuya solución se realice en dinero en efectivo, las cantidades iguales o inferiores a \$5 (cinco pesos), se depreciaran a la decena inferior, y las cantidades iguales o superiores a \$6 (seis pesos) se elevaran a la decena superior, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 13 de la ley N° 20.956.-

TÍTULO III  
Devolución de derechos municipales

**Artículo 4º.-** Cuando por cualquier causa corresponda devolver todo o parte de algún derecho municipal, ello debe ordenarse mediante el decreto alcaldicio correspondiente, previo informe de la Unidad de Control Municipal, en un plazo máximo de 30 días hábiles.

Se dará copia del decreto de devolución indicado, al departamento respectivo, para su anotación en los libros o registros correspondientes.

**Artículo 5º.-** Los contribuyentes que por cualquier causa cesen en el ejercicio de la actividad lucrativa que desarrollan después de pagada la patente, no tendrán derecho a reembolso por el tiempo que les faltare para enterar el período respectivo.

TÍTULO IV  
**Derechos Municipales Por Servicios De Extracciones, Retiro De Especies y Opor Servicios De Aseo y Ornato**  
**Artículo 6º.-** Los servicios especiales por extracción de desechos vegetales, escombros y otros, distintos de los indicados en el artículo 6 y siguientes de la Ley de Rentas Municipales, y solo en el caso que la municipalidad cuente con los medios para realizar estos servicios, pagaran por concepto de derechos municipales los que se indican a continuación:

|   |   |       |  |
|---|---|-------|--|
| 1 | * ** Retiro de escombros, por metro cubico o fracción (máximo un retiro de hasta 4 metros cúbicos al mes por rol)   | DOM   | 0.5 UTM más disposición final en sitio habilitado. |
| 2 | * Retiro de escombros provenientes de actividades lucrativas transitorias o eventos por organizaciones sociales o emprendimiento locales (ferias costumbristas, otros), por metro cubico (previa evaluación pertinencia de DIDECO)              | DOM   | 0.5 UTM más disposición final en sitio habilitado. |
| 3 | * Retiro de residuos domiciliarios provenientes de actividades lucrativas transitorias o eventos por organizaciones sociales o emprendimiento locales (ferias costumbristas, otros), por metro cubico (previa evaluación pertinencia de DIDECO) | DOM   | 0.5 UTM más disposición final en sitio habilitado. |
| 4 | Corte y extracción de arboles para beneficio particular, ubicados en vías publicas, a solicitud de los interesados, previamente visado por DIMAO, por árbol.-   | DIMAO | 1,5 UTM  |
| 5 | *Corte y extracción de arboles, poda, limpieza de sitios eriazos con riesgo de incendio o salubridad, en terrenos particulares, por metro cuadrado (retiro se cobra aparte, por metro cubico)   | DIMAO | 10 UTM   |
| 6 | Retiro de kioscos   | DOM   | 0,5 UTM  |
| 7 | *Servicio de chipeado de ramas, por hora  | DIMAO | 0,5 UTM  |

\* Servicios disponibles previa verificación de factibilidad de vehiculos desde la Dirección de Obras y de factibilidad de recepción con empresas en convenio o sitios de disposición final autorizados.

\*\* En caso de tratarse de una situación de emergencia ( incendio, aluvión, terremoto u otro), debidamente acreditado por la Dirección de Emergencias y Dideco, según corresponda, el servicio podrá quedar exento de pago previa solicitud ingresada por el interesado dirigida al alcalde, según lo dispone el artículo 1 de la presente ordenanza.-



**Artículo 6 bis:** Toda actividad comercial, industrial, de servicios o institucional que, producto de sus actividades, genere residuos distintos de los indicados en el artículo 6 y siguientes de la Ley de Rentas Municipales, deberá cancelar los derechos por la extracción de ellos, siempre y cuando estos sean asimilables a residuos sólidos domiciliarios, y previa evaluación técnica de DIMAO, según se indica a continuación.

|   |  |         |
|---|--|---------|
| 1 | Extracción basura a locales comerciales giro supermercado, hasta 200 litros diarios, semestral                                       | 1.5 UTM |
| 2 | Extracción basura a locales comerciales giro minimercado o similar, y otros giros, hasta 200 litros diarios, semestral               | 1 UTM   |
| 3 | Extracción basura a kioscos y locales ubicados en bienes nacionales de uso publico, hasta 200 litros diarios, semestral              | 0.7 UTM |
| 4 | Extracción basura a locales industriales, de 1 a 120 litros por cada retiro, con un máximo de 4 retiros al mes, cobro por retiro.    | 3 UTM   |
| 5 | Extracción basura a locales industriales, de 121 a 400 litros por cada retiro, con un máximo de 4 retiros al mes, cobro por retiro.  | 10 UTM  |
| 6 | Extracción basura a locales industriales, de 401 a 770 litros por cada retiro, con un máximo de 4 retiros al mes, cobro por retiro.  | 15 UTM  |
| 7 | Extracción basura a locales industriales, de más de 700 litros por cada retiro, con un máximo de 4 retiros al mes, cobro por retiro. | 25 UTM  |

**Artículo 6 ter:** Sin perjuicio de las excepciones establecidas en la presente ordenanza, quedarán exentas del pago de la tarifa del servicio de aseo domiciliario, siempre y cuando no excedan el promedio de 200 litros diarios, las siguientes organizaciones y/o instituciones:

- Dependencias de la Municipalidad de Curarrehue.
- Establecimientos educacionales y de salud administrados o dependientes de la municipalidad.
- Carabineros de Chile.
- Cuerpo de Bomberos.
- Centros abiertos de INTEGRA.
- instituciones u organizaciones sin fines de lucro, con personalidad jurídica, que lo soliciten por escrito, previo informe favorable de DIDECO. En caso de excederse de los 200 litros por retiro, se aplicaran los valores de la tabla establecida en el artículo anterior.-

## TITULO V

### Derechos municipales por ejercicio de actividades lucrativas

**Artículo 7°.-**El otorgamiento de permisos para el ejercicio transitorio de actividades lucrativas, sin perjuicio de los derechos por la ocupación de espacio público, pagarán los siguientes Derechos Municipales:

|    |  |          |
|----|--|----------|
| 1  | Funcionamiento de circos, por día  | 1.50 UTM |
| 2  | Funcionamiento parque de entretencciones, por día  | 0.75 UTM |
| 3  | Carreras a la chilena,rodeo, torneos, bailes, bingos y otras actividades similares, sin venta de alcoholes, por día.             | 0.25 UTM |
| 4  | Carreras a la chilena, rodeo, torneos, bailes, bingos y otras actividades similares, con venta de alcoholes, por día.            | 1 UTM    |
| 5  | Ferias del juguete artesanales y ferias del libro  | exentas  |
| 6  | Ramadas, fondas por fiestas patrias, funcionamiento por día.   | 1 UTM    |
| 7  | Autorización especial transitoria para expendio de bebidas alcohólicas del artículo 19 de la ley 19.925, por día (3 días máximo) | 0.50 UTM |
| 8  | Actividades comerciales no señaladas específicamente en el presente artículo, previa evaluación de rentas y patentes, por día    | 0.10 UTM |
| 9  | Ferias artesanales en participación con comunas asociación territorio lacustre o costero   | exentas  |
| 10 | Actividades menores tales como taller de zapatería, venta de hortalizas y flores, cuatrimestral                                  | 0.01 UTM |
| 11 | Instalación de quioscos o mesas en las cercanías del cementerio, por tres días máximo  | 0.15 UTM |
| 12 | Bailes de beneficencia, previa evaluación del área social  | Exentas  |
| 13 | Ferias costumbristas con o sin venta de alcohol  | 1 UTM    |

En el caso del numero 12 de la tabla anterior, cuando dichas actividades de beneficencia sean solicitadas por organizaciones sociales o similares se exigirá copia del acta en el cual conste el acuerdo para desarrollar este tipo de actividades. Cuando el solicitante sea persona natural deberá acompañar los documentos que den cuenta de la justificación de la actividad de beneficencia que piensa desarrollar.

**TITULO VI**  
**Derechos Municipales por ejercicio de comercio en bienes nacionales de uso publico y comercio ambulante**

**Artículo 8º.-** Para efectos de la presente ordenanza, se entenderá por:

A) Permiso: Autorización que otorga la municipalidad para el ejercicio de una actividad comercial, el cual puede ser permanente o por un plazo definido, para ser ejercido en un lugar determinado o de manera ambulante.

B) Vía Publica: se entiende por tal las calles, pasajes, plazas y similares, susceptibles de ser usados en una actividad comercial, de conformidad a lo indicado en la ordenanza general de urbanismo y construcciones.-

C) Bien Nacional de Uso Publico: Aquellos bienes que están fuera de la propiedad privada y cuyo uso pertenece a la nación toda, según lo señala el Código Civil.-

D) Comercio en Vía Publica: toda actividad comercial que se ejerza en calles, pasajes, plazas y similares.

E) Comercio estacionado: actividad comercial realizada por quien obtenga un permiso de ocupación de bien nacional de uso publico, y la patente o permiso correspondiente para ejercer una actividad comercial en kioscos, toldos, carros y cualquier otra estructura autorizada por la municipalidad, indicándose en todos los casos su ubicación.-

F) Comercio ambulante: la actividad comercial o económica ejercida por quien obtenga un permiso de venta ambulante, y que se practica en una ubicación móvil, autorización que le permite detenerse en distintos lugares sucesivamente por el tiempo necesario para llevar a cabo la venta. Se trata de permisos que se dan preferentemente en la zona rural.-

**Artículo 9º.-** Los permisos de ocupación de bien nacional de uso publico y los permisos ambulantes son esencialmente precarios, pudiendo el municipio ponerles término en cualquier momento. No podrá ejercerse el comercio en la vía publica o de manera ambulante sin obtenerse previamente los permisos de ocupación de bien nacional de uso publico o de comercio ambulante, según corresponda.-

**Artículo 10º.-** las personas interesadas en obtener un permiso de ocupación en bien nacional de uso publico o ambulante, deberá presentar una solicitud a la unidad de rentas y patentes, en la cual deberá acreditar ser mayor de 18 años y tener domicilio en la comuna de Curarrehue.

A la solicitud mencionada en el inciso anterior, se deberá acompañar los siguientes antecedentes:

A) Fotocopia cédula de identidad.

B) Declaración simple de actividad que se pretende desarrollar.-

C) Si se trata de la comercialización de alimentos perecibles, se deberá acreditar la correspondiente autorización de la Seremi de Salud Araucanía.

**Artículo 11º:** El comerciante titular del permiso deberá estar siempre en posesión de los documentos que mas adelante se señalan, los que deberán ser exhibidos en caso de requerirlo así carabineros, inspectores municipales o inspectores de la Seremi de Salud:

A) cédula de identidad.

B) Permiso municipal al día.

C) Autorización Seremi de salud, cuando corresponda.-

D) Documentos que acrediten el origen de los productos.

Los permisos de ocupación de bien nacional de uso publico para desarrollar una actividad económica, deberá ser analizada por la DOM, quien emitirá un informe al alcalde con la recomendación de autorizar o no autorizar.-

**Artículo 12º:** Quedan estrictamente prohibido las siguientes actividades en la vía publica:

A) La venta de bebidas alcohólicas.

B) La ventad de alimentos en malas condiciones sanitarias.

C) Exhibición y venta de material pornográfico.

D) Uso de parlantes, megáfonos o similares a alto volumen.

E) Venta de articulos pirateados.-

F) Trabajar en estado de ebriedad.-

**Artículo 13º:** Los inspectores municipales y Carabineros deberán decomisar las mercaderías, especies, etc, a aquellas personas que sean sorprendidas ejerciendo el comercio clandestinamente el comercio en la vía publica, a objeto de ponerlos a disposición del Juzgado de Policía Local respectivo. Las mercaderías decomisadas, cuando se trate de productos perecibles y estén en buen estado, serán donadas a una institución de beneficencia, debiendo acompañarse a la denuncia el acta de recepción de las especies por la institución respectiva.-

**Artículo 14º:** Por el ejercicio del comercio ambulante y en bienes nacionales de uso publico, se pagaran los siguientes derechos:



|    |  |          |
|----|--|----------|
| 1  | Ambulante venta de ropa usada, diario  | 0.03 UTM |
| 2  | Ambulante bazar, ropa nueva, artículos de aseo y paquetería menor, diario  | 0.15 UTM |
| 3  | Ambulante artículos del hogar, diario  | 0.15 UTM |
| 4  | Ambulante, productos reciclados, diario  | 0.03 UTM |
| 5  | Ambulante provisiones, frutas y verduras, rural, diario  | 0,15 UTM |
| 6  | Ambulante, alimentos y/o productos caseros, diario   | 0.03 UTM |
| 7  | Ambulante de provisiones y frutos del país zona rural, diario  | 0.15 UTM |
| 8  | Feria de las pulgas, venta de vestuario y calzado usado, plásticos, reciclados, hortalizas, paquetería menor, artículos del hogar, valor por persona, diario | 0.03 UTM |
| 9  | Venta de cochayuyo, aves de corral, diario   | 0.08 UTM |
| 10 | Comerciante artesanal, hortalizas, plantas, huevos diario  | 0.03 UTM |
| 11 | Ambulantes bazar, ropa nueva, artículos de aseo y paquetería menor, mensual  | 0.25 UTM |
| 12 | Ambulante provisiones, frutas, verduras y frutos del país rural, camionetas, mensual   | 0.50 UTM |
| 13 | Ambulante provisiones, frutas, verduras y frutos del país rural, camión, mensual   | 1 UTM    |
| 14 | Comerciante estacionado en bien nacional de uso público, o en bienes privados, mensual   | 0.50 UTM |
| 15 | Comerciante estacionado en bien nacional de uso público, o en bienes privados, trimestral  | 0.75 UTM |
| 16 | Actividades menores, diarios y revistas, cuatrimestre  | 0.10 UTM |
| 17 | Comida y/o productos caseros, cuatrimestre   | 0.15 UTM |
| 18 | Comerciante estacionado bien nacional de uso público, quincenal  | 0.15 UTM |

Los vendedores ambulantes que sean autorizados podrán vender sus productos en los espacios o sectores que la municipalidad determinara en la respectiva autorización, en el caso de la venta de comestibles, el solicitante deberá contar con la respectiva resolución sanitaria.- Además junto a la autorización se dispondrá el uso de un distintivo en el cual se señalará la fecha de vigencia del permiso otorgado, el que deberá estar en un lugar visible y ser exhibido cada vez que sea requerido por las autoridades pertinentes.-

Queda prohibida la venta o expendio de bebidas, abarrotes, frutas o verduras, o cualquier otro tipo de actividad comercial, ya sea de forma temporal o permanente, mediante el uso de vehículos motorizados (camionetas, furgones, camiones) dentro del área urbana de la comuna.-

**Artículo 15°:** las infracciones al presente título, serán sancionadas con multas de 0.1 a 5 UTM, las que serán aplicadas por el juzgado de Policía local de Curarrehue; con el decomiso de las mercaderías o especies, si correspondiere, y/o con el cese del permiso.-

- El permiso cesa de forma inmediata por:
- A) Razones de interés público, así determinadas de manera fundada por el municipio.
  - B) Cambio de domicilio del titular del permiso fuera de la comuna.-
  - C) Agresiones verbales o físicas a usuarios, inspectores municipales, fiscalizadores, etc.
  - D) Venta de productos falsificados.
  - E) Exhibición y/o venta de material pornográfico.-
  - F) Acumulación de tres infracciones graves. Se considera infracción grave las infracciones sanitarias, atender en estado de ebriedad, colocación de propaganda no autorizada.-

Decretado el cese del permiso, se le notificara al afectado mediante carta certificada al domicilio señalado en la solicitud de permiso presentada al municipio, quien tendrá el plazo de 5 días contados desde la notificación para presentar documentos o alegaciones en su defensa, las que se presentaran directamente en a la oficina de rentas y patentes. Vencido el plazo, se hayan presentado o no defensas por parte del afectado, el alcalde decidirá fundadamente mediante decreto sobre la revocación del permiso, acto que podrá ser objeto de recurso de reposición.-

**TÍTULO VII**  
**Sobre Locales que Realizan Expendio de Gas Licuado.**

**Artículo 15° bis:** Solo se otorgará autorización para instalar locales comerciales destinados al expendio de cilindros de gas licuado, a aquellos que habiendo reunido los requisitos exigidos para su otorgamiento, cuenten con patente municipal definitiva. En ningún caso, ni por la vía de la excepción, se autorizará patentes provisionales o permisos transitorios.-

Todo local en el cual se expendan o almacene gas licuado o similares, deberá contar con la visación y autorización, de la Dirección de Obras Municipales.

En el caso de locales comerciales con rubro distinto debe presentar obligatoriamente su ampliación de giro al Departamento de Rentas y Patentes de la municipalidad.

La empresa distribuidora de gas licuado se hará responsable, conjuntamente con el propietario del lugar o local de almacenamiento, del cumplimiento de las medidas de seguridad establecidas en la normativa vigente. Para este efecto la responsabilidad quedará expresamente aceptada y suscrita en la declaración del almacenamiento correspondiente, la cual deberá efectuarse de acuerdo certificación autorizada por la Superintendencia de Electricidad y Combustibles (SEC)

TITULO VIII

Derechos municipales por concesiones y permisos por construcciones o instalaciones en bienes nacionales de uso público

**Artículo 16º:** el permiso para ocupar, instalar o construir en bienes nacionales de uso publico, en los casos calificados por el alcalde, pagaran los siguientes derechos municipales, sin perjuicio de la contribución que por permiso o patente municipal correspondiere:

|    |   |           |
|----|---|-----------|
| 1  | Kioscos o instalaciones para ventas menores, diarios, revistas y similares, adheridas o no al suelo, por metro cuadrado ocupado, anual.-                                  | 0.25 UTM. |
| 2  | Mesas y otros para atención de publico anexas a establecimientos comerciales como restaurantes, cafeterías, etc., por metro cuadrado o fracción, por trimestre o fracción | 0.20 UTM  |
| 3  | Toldos, techos, refugios, sin perjuicio de los derechos que correspondan por propaganda, por metro cuadrado o fracción, anual   | 0.50 UTM  |
| 4  | Letreros camineros por unidad, por año o fracción   | 3 UTM     |
| 5  | Instalación de circos o parques de entreteniciones, por semana o fracción   | 1 UTM     |
| 6  | Ramadas o fondas instaladas en bienes nacionales de uso publico   | 0.30 UTM  |
| 7  | Postes sustentadores de letreros, relojes, etc, sin perjuicio de los derechos por propaganda, anual   | 0.50 UTM  |
| 8  | Exhibición de mercaderías ocupando veredas, por metro cuadrado, trimestral  | 0.20 UTM  |
| 9  | Permiso para acopio transitorio de áridos en la vía publica, por día.   | 0.10 UTM  |
| 10 | Concesión local mercado Aldea Trawupeyüm, temporada alta (diciembre a marzo) mensual  | 0.50 UTM  |
| 11 | Concesión local mercado Aldea Trawupeyüm, temporada baja (abril a noviembre) mensual  | 0.20 UTM  |
| 12 | Entrada museo aldea intercultural   | 0.02 UTM  |
| 13 | Autos a pedales, hasta 5 unidades, por temporada ( diciembre a marzo)*  | 0.40 UTM  |
| 14 | Autos eléctricos, hasta 5 unidades, por temporada ( diciembre a marzo)*   | 1 UTM     |
| 15 | Bicicletas, hasta 8 unidades, por temporada ( diciembre a marzo)*   | 0.30 UTM  |
| 16 | Cuatriciclo a pedales, hasta 5 unidades,por temporada ( diciembre a marzo)*   | 0.20 UTM  |

\*: Para uso en Plaza

El permiso para el funcionamiento de circos o parques de entreteniciones se otorgara previa presentación de informe técnico de las instalaciones, realizado por un profesional idóneo, y póliza de seguro vigente que cubra daños a terceros.-

Titulo IX

Derechos Municipales sobre Transporte, Tránsito y Vehículos

**Artículo 17º:** Se entienden como vehículos fleteros los de carga menor, tipo camioneta, usado solo para el traslado de carga o equipaje, de acuerdo con su capacidad. Solo se podrá trasportar al dueño de la carga. Queda prohibido que se preste servicio de transporte de pasajeros en este tipo de vehículos.-

Los requisitos para ser considerado vehículo fletero son las siguientes:

- 1.- Cumplir con las normas contempladas en la Ley de Transito N° 18.290.-
- 2.- Se debe presentar una solicitud por escrito en la oficina de partes de la municipalidad, acompañando a ella los siguientes documentos:

- A) Fotocopia cédula de identidad propietario del vehículo.-
- B) Fotocopia legalizada licencia de conducir del conductor, a lo menos clase b, con antigüedad mínima de 2 años.
- C) Fotocopia legalizada del padrón del vehículo.-



- D) Fotocopia permiso circulación vigente.
- E) Fotocopia seguro obligatorio vigente.
- F) Fotocopia revisión técnica vigente.
- G) Hoja de vida del conductor, copia legalizada u original.
- H) Numero de teléfono de contacto.
- I) Registro social de hogares, otorgado por Departamento Social de la Municipalidad que acredite dominio en la comuna.

Sin perjuicio de lo anterior, la documentación original deberá ser exhibida al momento de solicitar la autorización.-

**Artículo 17 bis:** Los conductores de vehículos fleteros deberán portar la orden de ingreso municipal del año en curso.

Todo conductor deberá mantener un trato cordial y respetuoso con el público usuario, además deberá mantener buena conducta vial. El conductor no podrá tener más de dos infracciones graves, ni tampoco una gravísima de tránsito durante el último año calendario. Dichas infracciones serán sancionadas con tres meses de suspensión del permiso.

Los conductores de este tipo de vehículos deberán respetar las ubicaciones asignadas por la municipalidad.

Además estos vehículos deberán contar con las condiciones mínimas de seguridad para su circulación diurna y nocturna, asimismo deben mantener buenas condiciones mecánicas, de higiene y aseo, tanto del vehículo como del lugar de estacionamiento asignado, así como mantener a mano la documentación vigente exigida por la ley.

Solo aquel conductor titular del respectivo permiso podrá conducir el vehículo autorizado.

Los vehículos de locomoción colectiva de pasajeros y taxis, deberán ajustarse a las normas que para los efectos determine el Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones.-

**Artículo 18°:** El permiso de estacionamientos reservados en bienes nacionales de uso público de las zonas urbanas de la comuna, en los casos que la Ley de Tránsito y demás normas legales lo permitan, estarán gravados con los siguientes derechos.

|   |  |          |
|---|--|----------|
| 1 | Vehículos de pasajeros, carga menor u otros, por vehículo, anual | 2 UTM    |
| 2 | Taxis, camionetas o similares, por vehículo, anual               | 1.50 UTM |

La Municipalidad determinará el lugar en que podrán hacerse efectivos estos derechos en la respectiva autorización. En el caso de la parada del bus interregional, esta estará ubicada en el sector Estadio, entre las calles Colo-Colo y Vicente Pichún.

**Artículo 19°:** los servicios y permisos que se señalan a continuación, pagarán los siguientes derechos:

|   |  |          |
|---|--|----------|
| 1 | Permisos para practicar conducción, solicitado por escuelas de conductores, vehículos menores (licencias B-C-D), mensual             | 2 UTM    |
| 2 | Permisos para practicar conducción, solicitado por escuelas de conductores, vehículos mayores (licencias profesional), trimestral    | 4 UTM    |
| 3 | Señalización solicitada por particulares   | 1 UTM    |
| 4 | Permiso provisorio de circulación de vehículos motorizados del artículo 14 letra C) ley rentas municipales, por tres días mensuales. | 0.05 UTM |

**Artículo 20°:** Los servicios de bodegaje de los vehículos abandonados en la vía pública o retenidos por cualquier causa y que llegan al recinto municipal, pagarán un derecho de manera mensual, según se señalara más adelante. La permanencia inferior a un mes se cobrará de manera diaria, aplicando la relación porcentual de días.

Se pagarán los siguientes derechos:

|   |   |          |
|---|---|----------|
| 1 | Motos, motocicletas, cuatrimotos, bicicletas, mensual           | 1 UTM    |
| 2 | Automóviles y camionetas  | 2 UTM    |
| 3 | Vehículos tracción humana o animal                              | 0.50 UTM |
| 4 | Camiones, buses, microbuses, tractores y otra maquinaria pesada | 4 UTM    |

**TÍTULO X**  
**Derechos municipales relativos a propaganda**

**Artículo 21º.** Todas propaganda que se realice en la vía publica, o que sea vista u oída desde la misma, estará afecta al pago de los siguientes derechos municipales:

|   |  |          |
|---|--|----------|
| 1 | Letreros, carteles o avisos, no luminosos, por metro cuadrado, anual   | 0.50 UTM |
| 2 | Letreros, carteles o avisos, luminosos, por metro cuadrado, Anual  | 1 UTM    |
| 3 | Parlantes, o cualquier elemento reproductor o difusor de sonido al exterior, estacionado o móvil, por día  | 0.10 UTM |
| 4 | Instalación de lienzos particulares, por semana o fracción   | 0.50 UTM |
| 5 | Publicidad a través de pendones en postes, con un máximo de dos por cuadra, previa autorización municipal, por mes o fracción                                  | 2 UTM    |
| 6 | Letreros, carteles o avisos, instalados en bien nacional de uso publico, que promuevan actividades no afectas al pago de patente municipal, por mes o fracción | 2 UTM    |
| 7 | Otro tipo de propaganda o publicidad, no calificada en los puntos anteriores, por semana o fracción  | 0.50 UTM |

**Artículo 22º:** No estará afecto al pago de derechos por propaganda, aquella de carácter religioso, deportivo o cultural, ni los que realice la autoridad publica, ni los de establecimiento de salud, educación o profesionales, ni los avisos interiores de establecimientos comerciales.-

**TÍTULO XI**  
**Derechos municipales relativos a la urbanización y construcción.-**

**Artículo 23º.-** Los servicios o permisos relativos a la urbanización y construcción que se señalan mas adelante, pagaran los derechos municipales que para casos e indican, de conformidad a lo dispuesto en el articulo 130 de la Ley General de Urbanismo y Construcción.

|    |  |   |
|----|--|---|
| 1  | Subdivisiones y loteos   | 2% del avalúo fiscal del terreno                          |
| 2  | Obra nueva y ampliación  | 1.5% del presupuesto                                      |
| 3  | Alteraciones, reparaciones , obras menores y provisorias   | 1.0% del presupuesto                                      |
| 4  | Planos tipo autorizados por el MINVU   | 1.0% del presupuesto                                      |
| 5  | Reconstrucción   | 1.0% del presupuesto                                      |
| 6  | Modificaciones de proyectos  | 0.75% del presupuesto                                     |
| 7  | Fusiones de terreno  | 1 cuota de ahorro para la vivienda                        |
| 8  | demoliciones   | 0.5% del presupuesto                                      |
| 9  | Aprobación de planos para venta por pisos, por unidad a vender   | 2 cuotas de ahorro para la vivienda                       |
| 10 | Certificados de numero, linea, recepción, venta por pisos, etc,  | 1 cuota ahorro para la vivienda                           |
| 11 | Permiso de instalación de torre soporte de antenas y sistemas radiantes de transmisión de telecomunicaciones | 5% del presupuesto de instalación                         |
| 12 | Modificaciones de deslinde   | 2% del avalúo fiscal de la parte del terreno que modifica |
| 13 | Construcción de viviendas subsidiadas por el Estado  | Exentas   |

**TÍTULO XII**  
**Otros derechos municipales en materia de urbanismo y construcción.-**

**Artículo 24º.-** Los servicios, concesiones o permisos especiales que se detallan a continuación, pagaran los siguientes derechos municipales.

|   |  |          |
|---|--|----------|
| 1 | Extracción de arena, ripio u otros materiales, desde bienes nacionales de uso publico o desde pozos lastreros particulares, previa aprobación de extracción por las autoridades competentes y la DOM, por metro cubico | 0.05 UTM |
|---|--|----------|



|   |   |             |
|---|---|-------------|
| 2 | Fotocopia simple de documentos archivados por la DOM, por pagina  | 0.02 UTM    |
| 3 | Desarchivo de certificados o antecedentes últimos cinco años  | 0.05 UTM    |
| 4 | Desarchivo de certificados o antecedentes anteriores a últimos cinco años   | 0.15 UTM    |
| 5 | Servicio de maquinaria municipal (retroexcavadora, motoniveladora, etc) por hora, sin considerar traslado. (al momento de programar solicitud debe pagarse el equivalente a 1 hora) | 1 UTM       |
| 6 | Mantención de escombros, materiales de construcción u otros, en bienes nacionales de uso publico, que no implique interrupción de transito, por metro cubico y por semana.-         | 0.05 U.T.M. |
| 7 | Mantención de escombros, materiales de construcción u otros, en bienes nacionales de uso publico, que implique interrupción de transito, por metro cubico, diario.-                 | 0.05 U.T.M. |
| 8 | Rotura de pavimento, para obra o faena, por metro cuadrado  | 0.50 U.T.M. |
| 9 | Rebaja solera hasta 4 mts. Lineales ( mas de 4 mts.)se cobrara proporcional   | 0.50 UTM    |

**Artículo 25°:** el vencimiento del plazo de vigencia otorgado respecto de los derechos mencionados en los artículos 23° y 22°de esta ordenanza, obliga al interesado a solicitar un nuevo permiso.

**TÍTULO XIII**  
**Derechos y servicios relacionados con cementerios municipales**

**Artículo 26º.-** los derechos y servicios a pagar en relación a cementerios municipales serán los siguientes:

|    |   |             |
|----|---|-------------|
| 1  | Sepultura en patio de tierra, cinco años, sin derecho a renovación      | 0.80 UTM    |
| 2  | Sepultura en patio de tierra, 1x2 mts, adulto, perpetuo                 | 0.30 U.T.M. |
| 3  | Indigentes (con informe social), tierra común.-                         | Exento      |
| 4  | Exhumacion con traslado dentro del mismo cementerio o a otro cementerio | 2 UTM       |
| 5  | Exhumacion sin traslado de sepultura                                    | 2 UTM       |
| 6  | Exhumacion judicial   | exenta      |
| 7  | Construcción obras menores y/o reparación sepultura familiar            | 0.50 UTM    |
| 8  | Valor terreno para construcción de tumba doble                          | 2 UTM       |
| 9  | Valor terreno construcción tumba simple                                 | 1UTM        |
| 10 | Valor construcción tumba doble  | 1 UTM       |
| 11 | Valor construcción tumba simple   | 1.50 UTM    |
| 12 | Certificado sepultación   | 0.05 UTM    |
| 13 | Certificado ocupación perpetua del terreno                              | 0.08 UTM    |
| 14 | Servicio sepultación en tierra, por servicio                            | 1 UTM       |
| 15 | Servicio sepultación tumba privado, por servicio                        | 2 UTM       |

**TÍTULO XIV**  
**Otros derechos municipales**

**Artículo 27.-** Los servicios que se indican mas adelante, pagaran los siguientes derechos:

|    |  |          |
|----|--|----------|
| 1  | Certificados de cualquier naturaleza, de competencia municipal, por los cuales no se establece expresamente un valor | 0.15 UTM |
| 2  | Copia autorizada planos municipales (no incluye valor de copia)  | 0.20 UTM |
| 3  | Copia autorizada permiso de construcción y recepción definitiva  | 0.10 UTM |
| 4  | Copia autorizada de ordenanza, acuerdos, resoluciones, decretos municipales, por hoja.                               | 0.05 UTM |
| 5  | Copia autorizada plano regulador   | 1 UTM    |
| 6  | Copia autorizada plano regulador con memoria explicativa.  | 1.50 UTM |
| 7  | Inscripción marca de fuego animales  | 0.30 UTM |
| 8  | Permiso para carga y descarga de camiones en calle con prohibición de entrada a este tipo de vehículos, por día      | 0.20 UTM |
| 9  | Permiso carga y descarga camiones por empresas, mensual, valido para dos camiones a la vez                           | 1 UTM    |
| 10 | Animales en la vía publica (vacunos, caballares,ovinos, etc)   | 1 UTM    |
| 11 | Uso carpa municipal, diario  | 1 UTM    |

|    |   |           |
|----|---|-----------|
| 12 | Uso sedes comunitarias, sector urbano, por día  | 0.75 UTM. |
| 13 | Uso sedes comunitarias , sector rural, por día  | 0.50 UTM  |
| 14 | Realización espectáculos artístico o similares, no especificados ne otros artículos de la presente ordenanza, por día.- | 1 UTM     |
| 15 | Cobro actividades deportivas en ríos, lagos, lagunas, etc (kayac, pesca, botes, balsas, etc), diario                    | 1 UTM     |
| 16 | Arriendo carpa municipal, por día.-   | 1 UTM     |

**Artículo 28°:** en relación al uso del Estadio Municipal, se cobrarán los siguientes derechos:

|   |  |          |
|---|--|----------|
| 1 | Arriendo cancha por partido, dos horas, diurno   | 0.50 %   |
| 2 | Arriendo cancha por partido, dos horas, nocturno   | 1 UTM    |
| 3 | Arriendo cancha colegios municipales, particulares subvencionados, eventos deportivos organizados por la municipalidad, eventos deportivos benéficos autorizados por la municipalidad, escuelas formativas | EXENTO   |
| 4 | Espectáculos deportivos, recreativos y culturales pagados, organizaciones funcionales de la comuna, establecimientos educacionales municipales o particulares subvencionados                               | EXENTO   |
| 5 | Espectáculos deportivos, recreativos y culturales pagados, organizaciones funcionales no pertenecientes a la comuna, establecimientos educacionales particulares, por un máximo de 3 horas                 | 0.50 UTM |
| 6 | Horario adicional, por hora  | 0.10 UTM |

El uso de la cancha de fútbol sera los días martes, jueves, viernes, sábado y domingo. Los días lunes y miércoles se destinaran a labores de mantenimiento. Los días feriados el recinto permanecerá cerrado. Por concepto de iluminación, se cobrara 0.05 UTM extra, por partido.-

**Artículo 29°:**en relación al uso del Polideportivo “Ernesto Becerra Maricoy”, se cobrarán los siguientes derechos:

|   |   |          |
|---|---|----------|
| 1 | Hora uso de cancha (incluye camarines e iluminación)  | 0.25 UTM |
| 2 | Hora uso de cancha empresas privadas  | 0.50 UTM |
| 3 | Hora uso de cancha colegios municipales y particulares subvencionados de la comuna de Curarrehue, planes y programas del IND, o similares | Exento   |
| 4 | Uso sala musculación tres veces a la semana, mensual  | 0.25 UTM |
| 5 | Uso sala musculación empresa privada, sobre 15 personas, por cada una, mensual  | 0.35 UTM |

**Artículo 30°:** en relación al uso de otros recintos deportivos, se cobrarán los siguientes derechos:

|   |  |          |
|---|--|----------|
| 1 | Diurno hasta las 20 hrs.(verano), de lunes a sábado, sin iluminación   | 0.15 UTM |
| 2 | Diurno hasta las 20 hrs.(verano), de lunes a sábado, con iluminación   | 0.20 UTM |
| 3 | Diurno hasta las 17 hrs.(invierno), de lunes a sábado, sin iluminación | 0.18 UTM |
| 4 | Diurno hasta las 20 hrs.(invierno), de lunes a sábado, con iluminación | 0.20 UTM |

**Artículo 31°:** respecto de otros servicios, no contemplados en los artículos precedentes, se cobrarán los siguientes derechos:

|    |  |                 |
|----|--|-----------------|
| 1  | Arriendo carpa municipal, diario   | 1 UTM           |
| 2  | Uso camión municipal ( de acuerdo a informe vulnerabilidad registro social de hogares) | 0.01 a 0.05 UTM |
| 3  | Informe socioeconomico (sobre 70% vulnerabilidad)                                      | 0.05 UTM        |
| 4  | Informe socioeconomico (entre 41% a 69% vulnerabilidad)                                | 0.02 UTM        |
| 5  | Informe socioeconomico (hasta 40% vulnerabilidad)                                      | exento          |
| 6  | Segadora Tiki (ensilaje)   | 2 UTM           |
| 7  | Sebrado cero labranza, por hora  | 0.60 UTM        |
| 8  | Rastra off set, por hora   | 0.30 UTM        |
| 9  | Arado cincel por hora  | 0.45 UTM        |
| 10 | Trompo fertilizador, por hora  | 0.45 UTM        |
| 11 | Fumigador, por hora  | 0.45 UTM        |
| 12 | Construcción fardo, corte pasto, rastrilleo con alambre                                | 1.80 UTM        |
| 13 | Corte forraje, por hora  | 0.45 UTM        |
| 14 | Habilitación de suelo, por hora  | 0.45 UTM        |



|    |  |          |
|----|--|----------|
| 15 | Data show, por hora  | 0.50 UTM |
| 16 | Equipo amplificación, por hora   | 0.50 UTM |
| 17 | Equipo TV y video, camara filmadora, por hora                                | 0.50 UTM |
| 18 | Camión y remolque plataforma baja, por km recorrido                          | 0.05 UTM |
| 19 | Camión y carro, por km recorrido   | 0.05 UTM |
| 20 | Furgón, bus, camioneta municipal, por km recorrido                           | 0.05 UTM |
| 22 | Ferias y carpas de comida tradicional, sin venta de alcohol, mensual         | 0.50 UTM |
| 23 | Instalación eventos u fiestas electrónicas, con venta de alcohol, por evento | 8 UTM    |
| 24 | Evento ranchero, con venta de alcohol, diario                                | 5 UTM    |
| 25 | Actividades masivas al aire libre, sin venta de alcohol, semanal o fracción  | 5 UTM    |
| 26 | Actividad masiva, con venta de alcohol, por evento                           | 100 UTM  |
| 27 | Impresión plano blanco y negro (por metro lineal)                            | 0.03 UTM |
| 28 | Impresión plano color (por metro lineal)                                     | 0.10 UTM |
| 29 | Otros permiso o derechos no regulados expresamente, mensual                  | 0.30 UTM |

Se entiende por actividad masiva, para efectos de esta ordenanza; aquellas que reúnen a 300 o más personas, y aquellos que se caracterizan por realizarse en lugares que no están destinados de manera permanente para el uso que se quiere dar, como por ejemplo aquellos que no son locales de esparcimiento y/o requieren adoptar medidas especiales de seguridad de los participantes o asistentes.-

**Artículo 32°:** el alcalde en uso de sus facultades, podrá exencionar las tarifas de la presente ordenanza,cuando los antecedentes presentados por los solicitantes demuestren fehacientemente que no persigue fines de lucro, o existe la clara intención de prestar ayuda a la comunidad, etc. De igual forma, el alcalde podrá rebajar hasta un 70% las tarifas contempladas en la presente ordenanza,de acuerdo a la situación de vulnerabilidad social del solicitante, previo informe social. Lo anterior no rige respecto de aquellos derechos cuyo monto es fijado expresamente por la ley.-

De igual forma, en caso de emergencia comunal o nacional, los permisos a que hace referencia esta ordenanza se podrán conceder de manera mensual.-

**TÍTULO XV**  
**De las sanciones**

**Artículo 33°.-** Se aplicaran las siguientes multas, en los caso que se indican a continuación:

|    |  |        |
|----|--|--------|
| 1  | Ejercer actividad económica sin patente municipal, sin perjuicio de la clausura o cierre establecida en el D.L. 3.063          | 10 UTM |
| 2  | Transferencia de establecimientos amparados con patente municipal, informada fuera del plazo que establece el D.S. 484 de 1980 | 1 UTM  |
| 3  | Violación de clausura establecida en el articulo 58 del D.L. 3.063, cada vez que sea sorprendido                               | 5 UTM  |
| 4  | No declaración de propaganda, error u omisión en la declaración de capital propio  | 2 UTM  |
| 5  | Uso de bien nacional de uso publico sin permiso municipal, salvo excepciones legales   | 3 UTM  |
| 6  | Rompimiento de calzadas o veredas para urbanización, sin permiso municipal   | 3 UTM  |
| 7  | Extracción material árido sin autorización municipal   | 5 UTM  |
| 8  | Realizar labores extractivas de áridos en área diferente a la asignada   | 3 UTM  |
| 9  | No dar cumplimiento a exigencias técnicas o administrativas contenidas en autorización de proyecto de extracción de áridos     | 3 UTM  |
| 10 | No permitir el acceso de inspectores municipales a área de extracción de áridos  | 3 UTM  |
| 11 | No pago oportuno de derechos municipales por extracción de áridos  | 5 UTM  |
| 12 | Ejecutar obras de construcción sin permiso de edificación  | 3 UTM  |
| 13 | Prohibir acceso a inspectores municipales a obras en construcción  | 3 UTM  |
| 14 | Construcción sin implementos de seguridad establecidos en la ley de urbanismo y construcción                                   | 3 UTM  |
| 15 | Ocupación de aceras por camiones con materiales de construcción o demolición, sin autorización                                 | 3 UTM  |
| 16 | Botar basuras, escombros, residuos domiciliarios, etc, en la vía publica o lugares no destinados al efecto                     | 4 UTM  |

|    |  |       |
|----|--|-------|
| 17 | Transporte basura o escombros, sin autorización  | 3 UTM |
| 18 | Instalación contenedores de basura no autorizados  | 2 UTM |
| 19 | Titular de patente de alcoholes, comercial o industrial que no disponga de contenedores para residuos sólidos establecidos en la ordenanza de medio ambiente                 | 2 UTM |
| 20 | Destrucción o deterioro de arboles o infraestructura ubicado en bien nacional de uso publico, tales como bancas, luminarias, etc; mas valor de reposición del bien destruido | 2 UTM |

**Artículo 34º.-** Las infracciones a la presente ordenanza, serán sancionadas por el juzgado de Policía Local, en todo lo que no estuviere contenido específicamente su sanción, aplicando multas que irán de 1 a 5 UTM. Toda infracción a la presente ordenanza o la normativa municipal vigente deberá ser denunciada por el funcionario municipal que corresponda o por carabineros. La aplicación de estas multas es sin perjuicio de la facultad de la municipalidad de perseguir el cobro de los derechos adeudados, con intereses y multas. En casos calificados, y por una única vez, el juez de policía local podrá imponer una multa de monto inferior a los señalados precedentemente, atendidas las condiciones en que se cometió el hecho denunciado y la capacidad del infractor.

**Artículo 35º.-** Las personas que por alguna causa se encuentran infringiendo alguna disposición de la presente ordenanza, serán notificadas y en el plazo de una semana deberán concurrir a normalizar su situación al Juzgado de Policía Local de Curarrehue, sin perjuicio de las sanciones contempladas en la presente Ordenanza Municipal.-

**Artículo 36º.-** Los vecinos que reincidan en contravenciones o infracciones a la presente Ordenanza que no tengan una sanción determinada, se les aplicará una multa mínima de 3 U.T.M.

**TÍTULO XVI**  
**De la vigencia de esta ordenanza**

**Artículo 37º.-** La presente Ordenanza Municipal comenzará a regir desde el 1º de enero de 2021, y desde esa fecha quedarán derogadas, aun en la parte que no fueren contrarias a ella, las Ordenanzas Municipales preexistentes sobre todas las materias que en ella se tratan.-

**2.- PUBLIQUESE Y DIFUNDASE en la pagina web de la municipalidad y en cualquier otro medio de difusión idóneo**

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**



*Gloria Uribe A.*  
**GLORIA URIBE A.**

**SECRETARIA MUNICIPAL(s)**



*Abel Paineño Barriga*  
**ABEL PAINEÑO BARRIGA**  
**ALCALDE**



*María Cristina Urra*  
**MARÍA CRISTINA URRÁ**  
**DIRECTORA DE CONTROL**

**APB/YTF/MCU/rhh**

**Distribución:**

- **OF. de Partes**
- **Secretaría Municipal**
- **Dirección de Control**
- **RENTAS**
- **Alcaldía**